

Name und Anschrift des Bewerbers  
bzw. Mitglied der Bietergemeinschaft  
oder ggf. des Nachunternehmers


Ort: 

--

  
Datum: 

--

  
Telefon: 

--

  
Fax: 

--

  
E-Mail: 

--

  
Az.-Nr.: A-07397-00\_230-26-3050

## Eigenerklärung zur Eignung

(vom Bewerber/Bieter bzw. Mitglied der Bewerber-/Bietergemeinschaft  
und ggf. von seinen Nachunternehmern / Unterauftragnehmern soweit diese keine EEE abgeben wollen, auszufüllen)

Bezeichnung der Leistung:

Projekt:	A-07397-00 AM Osnabrück - Neubau einer Werkstatt- & KFZ-Halle
Leistung:	230-26-3050 Technische Gebäudeausrüstung, Anl.- Gruppen 1-6, LP 2-9

*Bezugshinweis: Zu Punkt 5 der Aufforderung zur Angebotsabgabe [§ 45 (4) Nr. 2. VgV]*

Angaben zum Nachweis einer Berufshaftpflichtversicherung

Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir im Auftragsfall eine Berufshaftpflichtversicherung gem. § 13 der Vertragsbedingungen mit einer Deckungssumme für Personenschäden in Höhe von 1,5 Mio € und für sonstige Schäden (Sach- und Vermögensschäden) in Höhe von 1,0 Mio € abschließen werde(n). Eine entsprechende Zusicherung der Versicherung bzw. ein entsprechender Versicherungsnachweis ist als Anlage beigelegt.

*Bezugshinweis: Zu Punkt 5 der Aufforderung zur Angebotsabgabe [§ 45 (4) Nr. 4 VgV]*

	Jahr	Gesamtumsatz	Umsatz im Tätigkeitsbereich des Auftrags
Erklärung über den Gesamtumsatz des Bewerbers und seinen Umsatz im Tätigkeitsbereich des Auftrags in den letzten drei Geschäftsjahren (netto).	2023	<u>                    </u> €	<u>                    </u> €
	2024	<u>                    </u> €	<u>                    </u> €
	2025	<u>                    </u> €	<u>                    </u> €

**Mindestanforderung:**

Pro Geschäftsjahr 400.000 € netto Umsatz im Tätigkeitsbereich des Auftrages (TGA)

*Bezugshinweis: Zu Punkt 5 der Aufforderung zur Angebotsabgabe [§ 46 (3) Nr. 1 VgV]*

Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir in den letzten **zehn** Geschäftsjahren Leistungen erbracht habe(n), die mit der zu vergebende Leistung vergleichbar sind. Falls mein(e)/unser(e) Angebot in die engere Wahl kommt, werde ich /werden wir für die unten genannten Leistungen erläuternde Angaben einschließlich einer Bestätigung durch den Auftraggeber, dass die Leistungen auftragsgemäß erbracht wurden, auf gesondertes Verlangen vorlegen.

### 2 Referenzen für Technische Gebäudeausrüstung LP 2-8 von Autobahnmeistereien oder KFZ-Werkstatthalle oder Feuerwehrgerätehaus oder ähnliches

Jeweils Bezeichnung und Beschreibung der Leistung, des Auftragswertes und des Auftraggebers

**Referenz 1:**

---

**Referenz 2:**

---

**2 Referenzen zur örtlichen Bauüberwachung von Autobahnmeistereien oder KFZ-Werkstatthalle oder Feuerwehrgerätehaus oder ähnliches**

Jeweils Bezeichnung und Beschreibung der Leistung, des Auftragswertes und des Auftraggebers:

**Referenz 1:**

**Referenz 2:**

Die einzelnen Referenzen können innerhalb eines Projektes nachgewiesen werden. Es können auch mehr als je zwei Referenzen angegeben werden, diese sind dann auf gesonderter Anlage vorzunehmen.

**Bezugshinweis: Zu Punkt 5 der Aufforderung zur Angebotsabgabe [§ 46 (3) Nr. 8 VgV]**

Die Anzahl der in den letzten **drei** abgeschlossenen Geschäftsjahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte, gegliedert nach Berufsgruppen mit extra ausgewiesenen Führungskräften, ggf. auf gesonderter Anlage darstellen.

Jahr 2023

Jahr 2024

Jahr 2025

**Mindestanforderung:** Beschäftigung von 2 Ingenieuren im Jahresdurchschnitt

**Bezugshinweis: Zu Punkt 5 der Aufforderung zur Angebotsabgabe [§ 44 (1) VgV]**

Eintragung in das Berufsregister ihres Sitzes oder Wohnsitzes

☐

Ich bin / Wir sind eingetragen im Handelsregister

unter der Nummer:

beim Amtsgericht:

	<input type="checkbox"/>	Ich bin / Wir sind nicht zur Eintragung in das Handelsregister verpflichtet.
	Ich gehöre / Wir gehören zu	
	<input type="checkbox"/>	freiberuflichen Ingenieuren
	<input type="checkbox"/>	freiberuflichen Architekten
	<input type="checkbox"/>	Ingenieur- und Architektenkammer
	<input type="checkbox"/>	zugelassenen Prüfsachverständigen
	<input type="checkbox"/>	_____

**Bezugshinweis: § 124 (1) Nr. 2 GWB**

		Ja	Nein
Angabe, ob ein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzlich geregeltes Verfahren eröffnet oder die Eröffnung beantragt worden ist oder der Antrag mangels Masse abgelehnt oder ein Insolvenzplan rechtskräftig bestätigt wurde	Ein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzlich geregeltes Verfahren wurde beantragt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzlich geregeltes Verfahren wurde eröffnet.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ein Antrag auf Eröffnung eines Insolvenzverfahrens oder eines vergleichbaren gesetzlich geregelten Verfahrens wurde mangels Masse abgelehnt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ein Insolvenzplan wurde rechtskräftig bestätigt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Falls ein Insolvenzplan rechtskräftig bestätigt wurde, werde(n) ich/wir ihn auf Verlangen vorlegen.			
Angabe, ob sich das Unternehmen in Liquidation befindet oder seine Tätigkeit eingestellt hat.	Mein/Unser Unternehmen befindet sich in Liquidation oder hat seine Tätigkeit eingestellt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Bezugshinweis: Ausschlussgründe gemäß § 123 (1) GWB, § 123 (4) Nr. 1 GWB sowie § 124 (2) GWB**

Angabe, dass nachweislich keine schwere Verfehlung begangen wurde, die die Zuverlässigkeit als Bewerber in Frage stellt	<p>Ich erkläre / Wir erklären, dass für mein/unser Unternehmen keine Ausschlussgründe gemäß § 123 GWB vorliegen bzw. bei nationalen Vergabeverfahren keine schweren Verfehlungen vorliegen, die meine/ unsere Zuverlässigkeit in Frage stellen.</p> <p>Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir in den letzten zwei Jahren nicht</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– gem. § 21 Abs. 1 Satz 1 oder 2 Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetz oder</li> <li>– gem. § 21 Abs. 1 Arbeitnehmerentsendegesetz oder</li> <li>– gem. § 19 Mindestlohngesetz</li> </ul> <p>mit einer Freiheitsstrafe von mehr als drei Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen oder einer Geldbuße von mehr als 2.500 Euro belegt worden bin/sind.</p>
Ab einer Auftragssumme von 30.000 Euro wird der Auftraggeber von den Bewerbern, welche zur Angebotsabgabe aufgefordert werden sollen bzw. von dem Bieter, dessen Angebot beauftragt werden soll, einen Auszug aus dem Gewerbezentralregister gem. § 150a GewO beim Bundesamt für Justiz anfordern.	

**Bezugshinweis: § 123 (4) Nr. 1 GWB**

Angaben, dass die Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung ordnungsgemäß erfüllt ist, soweit sie der Pflicht zur Beitragszahlung unterliegen.	Ich erkläre / Wir erklären, dass ich/wir meine/unsere Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung, soweit sie der Pflicht zur Beitragszahlung unterfallen, ordnungsgemäß erfüllt habe/haben.
---	---

**Bezugshinweis: § 125 GWB**

☐ Ich erkläre/wir erklären, dass zwar für mein/unser Unternehmen Ausschlussgründe gemäß vorstehenden Regelungen vorliegen, ich/wir jedoch für mein/unser Unternehmen Maßnahmen zur Selbstreinigung ergriffen habe(n), durch die für mein/unser Unternehmen die Zuverlässigkeit wieder hergestellt wurde.

Der Auftraggeber wird von den Bewerbern, welche zur Angebotsabgabe aufgefordert werden sollen bzw. von dem Bieter, auf dessen Angebot der Zuschlag erteilt werden soll, Nachweise hinsichtlich einer eventuell durchgeführten Selbstreinigung anfordern.

**Bezugshinweis: Zu Punkt 5 der Aufforderung zur Angebotsabgabe [§ 46 (3) Nr. 9 VgV]**

Angaben zur Ausstattung, Geräte und technischer Ausrüstung über die der Bewerber zur Erfüllung der Dienstleistung verfügt (inkl. verwendete Hardware und Software)

./.

**Bezugshinweis: Zu Punkt 5 der Aufforderung zur Angebotsabgabe [§ 46 (3) Nr. 3 VgV]**

Angaben zu Maßnahmen des Bewerbers zur Gewährleistung der Qualität

./.

**Bezugshinweis: zu Punkt 5 der Aufforderung zur Angebotsabgabe [§ 46 (3) Nr. 2 und Nr. 6 VgV]**

Angabe zu den Personen, die die Leistung tatsächlich erbringen bzw. zu den Führungskräften des Unternehmens

Leistungsfähigkeit I technische Fachkräfte

- **Fachkraft TGA**  
(Mitarbeiter A1)

Abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Ingenieurbauwesen mit der Berechtigung zum Führen der Berufsbezeichnung Ingenieur/in oder gleichwertig mit mindestens 6 Jahren Berufserfahrung in der TGA

- **Stellvertretende Fachkraft TGA**  
(Mitarbeiter A2)

Abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Ingenieurbauwesen mit der Berechtigung zum Führen der Berufsbezeichnung Architekt/in oder Ingenieur/in oder gleichwertig mit mindestens 3 Jahren Berufserfahrung in der TGA

- **Fachkraft Bauüberwachung**  
(Mitarbeiter B1)

Abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Ingenieurbauwesen mit der Berechtigung zum Führen der Berufsbezeichnung Ingenieur/in oder gleichwertig mit mindestens 6 Jahren Berufserfahrung in der örtlichen Bauüberwachung

- **Stellvertretende Fachkraft Bauüberwachung**  
(Mitarbeiter B2)

Abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Ingenieurbauwesen mit der Berechtigung zum Führen der Berufsbezeichnung Ingenieur/in oder gleichwertig mit mindestens 3 Jahren Berufserfahrung in der örtlichen Bauüberwachung

Leistungsfähigkeit I Führungskräfte

- **Projektleitung**

Abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Bauingenieurwesen mit der Berechtigung zum Führen der Berufsbezeichnung Ingenieur/in mit mindestens 10 Jahren Berufserfahrung in der Leitung von TGA-Leistungen.

- Stellvertretende Projektleitung	
Abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Bauingenieurwesen mit der Berechtigung zum Führen der Berufsbezeichnung Architekt/in oder Ingenieur/in mit mindestens 6 Jahren Berufserfahrung in der (stellvertretenden) Leitung von TGA-Leistungen.	
Namen der Personen mit Funktion (auch technische Leitung)	Berufliche Qualifikation + Berufserfahrung
<b>Fachkraft Technische Gebäudeausrüstung</b> (Mitarbeiter A1)  Name _____	Abschluss: _____  Berufserfahrung mit Schwerpunkt TGA-Leistungen: _____ Jahre  Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<b>Stellv. Fachkraft Technische Gebäudeausrüstung</b> (Mitarbeiter A2)  Name _____	Abschluss: _____  Berufserfahrung mit Schwerpunkt TGA-Leistungen: _____ Jahre  Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<b>Fachkraft Bauüberwachung</b> (Mitarbeiter B1)  Name _____	Abschluss: _____  Berufserfahrung mit Schwerpunkt örtliche Bauüberwachung: _____ Jahre  Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

<b>Stellv. Fachkraft Bauüberwachung</b> (Mitarbeiter B2)  Name _____	Abschluss: _____  Berufserfahrung mit Schwerpunkt örtliche Bauüberwachung: _____ Jahre  Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<b>Projektleitung</b>  Name _____	Abschluss: _____  Berufserfahrung mit Schwerpunkt Leitung von TGA-Leistungen: _____ Jahre  Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<b>Stellvertretende Projektleitung</b>  Name _____	Abschluss: _____  Berufserfahrung mit Schwerpunkt (stellvertr.) Leitung von TGA-Leistungen _____ Jahre  Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Entsprechende Nachweise in Form von Studiennachweisen oder sonstigen Bescheinigungen bzw. Angaben wie Berufserfahrung und ausgeübten Tätigkeiten zu den Personen sind auf einer gesonderten Anlage mit dem Angebot einzureichen.

Die Projektleitung **darf nicht** identisch sein mit der benannten Person für die Fachkraft TGA oder der Fachkraft Bauüberwachung.

Alle o.g. Personen müssen die deutsche Sprache in Wort und Schrift beherrschen.

Verstöße gegen die vorgenannten Vorgaben führen zum Ausschluss des Angebotes

Mit freundlichen Grüßen

.....  
(Ort)                      (Datum)                      (Stempel und Unterschrift)

Bei elektronischer Angebotsabgabe entfällt das Erfordernis zur Abgabe einer Unterschrift / Stempel (Schriftform), die Textform ist ausreichend. Eingescannte Unterschriften genügen auch der Textform.

Anlagen:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_